

**Ministério da Saúde**  
**Secretária de Atenção à Saúde**  
**Departamento de Atenção Básica**  
**Coordenação - Geral de Alimentação e Nutrição**

**MANUAL SOBRE O QUESTIONÁRIO DO  
PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA**



**Brasília/DF**  
**2018**

**ORIENTAÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO  
ONLINE SOBRE CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À  
IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA PRESTADO  
PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS**

**2018**

## SUMÁRIO

<b>1. PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA .....</b>	<b>5</b>
<b>2. CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DO PSE PRESTADO PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS .....</b>	<b>6</b>
<b>3. IMPORTÂNCIA DO QUESTIONÁRIO SOBRE CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DO PSE PRESTADO PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS .....</b>	<b>7</b>
<b>4. ENTENDENDO O FORMSUS .....</b>	<b>8</b>
4.1 O QUE É O FORMSUS? .....	8
4.2 COMO FAZER PARA CRIAR FORMULÁRIOS NO FORMSUS? .....	9
4.3. QUEM PODE USAR O FORMSUS? .....	9
4.4. QUAIS AS UTILIDADES DO FORMSUS? .....	9
4.5. PERFIS DE ACESSO DOS USUÁRIOS AO FORMSUS .....	9
4.6. EM QUAL PERFIL SE ENQUADRAM OS RESPONSÁVEIS PELA EQUIPE DO PSE NAS SECRETARIAS ESTADUAIS DE SAÚDE E DE EDUCAÇÃO? .....	11
<b>5. ANEXOS .....</b>	<b>12</b>

## SUMÁRIO

5.1 QUESTIONÁRIO SOBRE CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA PRESTADO PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS .....	12
5.2 MANUAL DE APOIO PARA RESPONDER AO QUESTIONÁRIO .....	21
<b>6. REFERÊNCIAS.....</b>	<b>34</b>

## 1. PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

O Programa Saúde na Escola (PSE) foi instituído por meio do Decreto nº 6.286, de 05 de dezembro de 2007, que preconiza a articulação entre as políticas de saúde e de educação para desenvolver com os estudantes e comunidade escolar ações de prevenção de doenças e promoção da saúde nas escolas e territórios da saúde.

A articulação entre Escola e Rede de Atenção Básica à Saúde é a principal característica do PSE e configura-se como principal estratégia para promover acesso aos serviços de saúde, integralidade do cuidado e o desenvolvimento das 12 ações previstas na Portaria nº 1.055, de 25 de abril de 2017. São elas:

- I. Ações de combate ao mosquito *Aedes aegypti*;
- II. Promoção das práticas corporais, da atividade física e do lazer nas escolas;
- III. Prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas;
- IV. Promoção da cultura de paz, cidadania e direitos humanos;
- V. Prevenção das violências e dos acidentes;
- VI. Identificação de educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação;
- VII. Promoção e avaliação de saúde bucal e aplicação tópica de flúor;
- VIII. Verificação e atualização da situação vacinal;
- IX. Promoção da alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil;
- X. Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração.
- XI. Direito sexual e reprodutivo e prevenção de DST/AIDS; e
- XII. Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração.

Como um programa da Atenção Básica do Sistema Único de Saúde, o PSE é de responsabilidade tripartite dos entes federados, que se organizam por meio do Grupo de Trabalho

Intersetorial no Governo Federal, Estados, Distrito Federal e Municípios aderidos para garantir à implementação do PSE com o desenvolvimento de iniciativas de apoio à gestão de processos, educação permanente, monitoramento e avaliação.

O desenvolvimento de ações de apoio à implementação do PSE e a relação com a capacidade institucional disponível nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação são os focos deste questionário. O instrumento busca mapear elementos constitutivos desta capacidade institucional instalada e relacioná-los com as ações realizadas junto aos respectivos municípios e regiões administrativas, no caso do Distrito Federal, voltadas ao PSE.

As informações captadas pelo questionário serão analisadas para traçar um perfil de cada secretaria estadual em relação ao tema e embasar o planejamento dos Ministério da Saúde e da Educação para fortalecer pontos positivos e prestar apoio à superação das dificuldades que possam influenciar negativamente o andamento do PSE no Estado e no Distrito Federal.

## **2. CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DO PSE PRESTADO PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS**

Capacidade Institucional é compreendida como “um conjunto de organizações capazes de empreender ações públicas descentralizadas e efetivas” (Lubambo apud FERNANDES, 2016, p. 699). Fernandes (2016), realizou uma pesquisa a respeito de alguns programas de aprimoramento sobre capacidade institucional, onde aponta que o conceito deste termo está relacionado ao desenvolvimento de técnicas de planejamento e gestão de políticas públicas. Assim, o aprimoramento da capacidade institucional requer a garantia da resolutividade das demandas existentes e a utilização dos processos administrativos e financeiros, que permitam a eficiência dos serviços prestados.

Entretanto, a autora citada acima aponta que “capacidade institucional” é um termo que possui muitos significados, associado a um modelo gerencial de gestão pública, a partir de ações que garantam o fortalecimento da administração municipal. Nesse sentido, capacidade institucional visa a análise do perfil institucional, da infraestrutura física e de recursos humanos existentes, além de, compreender o delineamento de objetivos e metas da organização com o objetivo de desenvolvê-la e aprimorá-la. Neste processo de fortalecimento institucional é necessário contar com um quadro de pessoal capacitado para atender às necessidades da organização e assim conseguir desempenhar um apoio institucional adequado.

Diante do exposto, o apoio institucional é reconhecido como um instrumento capaz de modificar as práticas estabelecidas na gestão da saúde e que visam a melhoria do cuidado assistencial. Essas mudanças devem fortalecer a autonomia, a responsabilização e contribuir para o estabelecimento de novas relações entre gestores, profissionais e usuários dos serviços de saúde.

Desta forma, considerando que o SUS é desenvolvido, também, por meio dos programas e ações implementados pelos profissionais e gestores de saúde, no cotidiano dos serviços e na esfera gerencial, e sendo a escola um ambiente propício para a realização de ações de promoção de saúde, bem como a prevenção de doenças e outros agravos, é fundamental conhecer como é realizado e o que pode estar determinando o apoio institucional dos estados aos municípios, visando a construção de alternativas que oportunizem a qualificação e fortalecimento dos processos de trabalho daqueles que atuam no PSE no âmbito das Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação. Assim sendo, os profissionais de saúde e de educação são atores importantes na construção de sujeitos ativos para o desenvolvimento de ações de promoção da saúde, envolvendo educandos, pais, professores, demais trabalhadores da rede escolar e os profissionais de saúde.

### **3. IMPORTÂNCIA DO QUESTIONÁRIO SOBRE CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DO PSE PRESTADO PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS**

A Gestão do PSE é centrada em ações compartilhadas e co-responsáveis, desenvolvidas por meio dos Grupos de Trabalho Intersetoriais (GTI), numa construção em que tanto o planejamento quanto a execução das ações, devem ser realizadas coletivamente de forma a atender às necessidades e demandas locais por meio de análises e avaliações construídas intersetorialmente.

No nível federal, a coordenação é compartilhada entre o Ministério da Saúde e o Ministério da Educação, no âmbito do Departamento de Atenção Básica da Secretaria de Atenção à Saúde e Departamento de Currículos da Secretária de Educação Básica, respectivamente.

O alcance das finalidades do PSE depende de ações cotidianas que envolvam de forma essencial a intersetorialidade nas áreas da gestão, do planejamento, dos compromissos dos dois setores e da abordagem nos territórios onde se encontram as unidades escolares e as equipes de Atenção Básica. Assim, a consonância entre as políticas de Saúde e de Educação pode garantir às crianças, aos adolescentes e aos jovens o acesso a melhores condições de vida.

A aplicação deste questionário é uma iniciativa do Ministério da Saúde que tem como objetivo obter informações, sobre a capacidade institucional e o apoio institucional, realizado pela Secretaria Estadual de Saúde e pela Secretaria Estadual de Educação quanto à implementação do PSE nos municípios

Com esse questionário pretende-se fazer uma análise comparativa entre a capacidade institucional (recursos humanos e estrutura física) e o apoio técnico institucional prestado aos municípios no planejamento, implementação e desenvolvimento das ações do PSE, a partir das respostas fornecidas pelos coordenadores do PSE nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação do país.

Sendo assim, o questionário se constitui como uma ferramenta essencial para o planejamento, avaliação e implementação das ações do PSE, bem como, contribuirá para o fortalecimento, apoio e organização dos processos de trabalho com foco nas ações de promoção de saúde.

O questionário está direcionado e deverá ser respondido, preferencialmente, pelo responsável da equipe do PSE nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação. O mesmo estará disponível no sítio eletrônico do FormSUS, e será restrito aos respondentes das Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação no FormSUS, por meio de um link e uma senha de acesso, que serão enviados por e-mail. As informações retornarão aos respondentes por meio do Ministério da Saúde, após a análise dos dados obtidos e geração de relatórios.

A seguir, no tópico “Anexo”, encontra-se a versão, na íntegra, do questionário que estará presente no FormSUS.

## **4. ENTENDENDO O FORMSUS**

### **4.1 O QUE É O FORMSUS?**

É um serviço do DATASUS para a criação de formulários na WEB, está disponível na Internet como um serviço de criação de formulários, armazena os dados coletados de forma organizada e gerando relatórios de maneira rápida. É um serviço de uso público, com Normas de Utilização definidas, compatíveis com a legislação e com a Política de Informação e Informática do SUS. O FormSUS foi desenvolvido para atender a finalidades do SUS e de órgãos públicos parceiros, mas foi colocado à disposição de instituições e universidades para aplicações de interesse público.



## 4.2. COMO FAZER PARA CRIAR FORMULÁRIOS NO FORMSUS?

Para criar formulários você precisa estar cadastrado como Gestor de Formulário do FormSUS.

## 4.3. QUEM PODE USAR O FORMSUS?

O FormSus foi desenvolvido para atender a necessidades dos órgãos públicos, em particular relativas às finalidades do SUS. Assim quaisquer profissionais ou técnicos dessas instituições, sejam municipais, estaduais ou federais, podem criar formulários no FormSUS. Os formulários não podem ser utilizados para fins privados ou pessoais, mesmo sob a responsabilidade de funcionários dessas instituições.

## 4.4. QUAIS AS UTILIDADES DO FORMSUS?

O FormSUS contribui com as diretrizes da Política Nacional de Informação e Informática relativas à democratização das informações e à transparência na gestão pública, permitindo:

- ✓ Estabelecimento de mecanismos de compartilhamento de dados de interesse para a saúde;
- ✓ Ampliação da produção e da disseminação de informações de saúde;
- ✓ Acesso livre a bases de dados em saúde não-identificados;
- ✓ Acesso responsável, respeitados os preceitos éticos, a dados individuais identificados, garantindo a privacidade e confidencialidade dos respondentes;
- ✓ Coleta dados do seu público alvo, armazenar de forma organizada, gerar relatórios rapidamente e poder aproveitá-los em outros sistemas. Além de poder acessar esses dados de qualquer lugar via Internet.

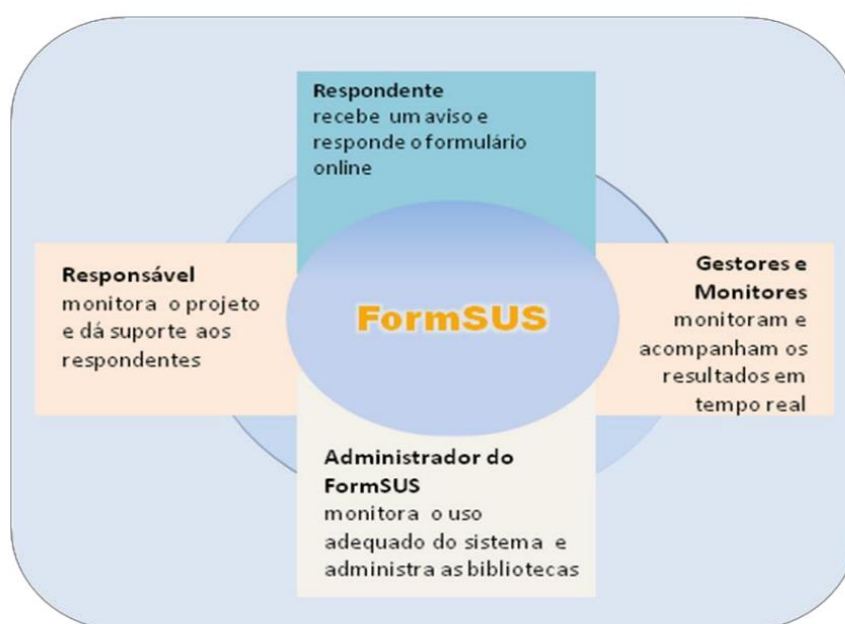
Para maiores informações sobre o acesso ao FormSUS: <http://formsus.datasus.gov.br/site/default.php>

## 4.5. PERFIS DE ACESSO DOS USUÁRIOS AO FORMSUS

- ✓ **Gestor do formulário:** o técnico responsável pela criação e/ou pelo projeto do formulário. Um “gestor de formulário” pode ser tanto o técnico que ajudará a criar o formulário no sistema

FormSUS, quanto membros da equipe do projeto, responsáveis pela definição da finalidade e conteúdo do formulário, e pela utilização dos dados que serão coletados.

- ✓ **Respondente:** aqueles que serão convidados a preencher um formulário, cadastro ou questionário específico. Nos formulários de acesso restrito, o respondente receberá uma senha de acesso. Um respondente pode ser também um gestor de formulário, desde que cadastrado no FormSUS. O respondente tem acesso a todas as fichas preenchidas, mas não pode alterá-las nem excluí-las.
- ✓ **Monitor:** tem as mesmas permissões do Respondente e além disso pode alterar as fichas.
- ✓ **Responsável:** é a pessoa que monitora o projeto, atende à dúvidas sobre quaisquer assuntos relacionados com aquele formulário. É também de responsabilidade dele esclarecer eventuais dúvidas dos respondentes sobre o formulário e seus objetivos. Recebe os relatórios do sistema.
- ✓ **Administrador:** membro da equipe interna do FormSUS responsável por gerenciar a biblioteca de campos, e por assegurar o cumprimento das Normas de Utilização por todos os usuários.



4.6. EM QUAL PERFIL SE ENQUADRAM OS RESPONSÁVEIS PELA EQUIPE DO PSE NAS SECRETARIAS ESTADUAIS DE SAÚDE E DE EDUCAÇÃO?

✓ **Respondentes.**

**OBS:** O questionário **será acessado** pelos respondentes das Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação no FormSUS, por meio de um link e uma senha de acesso, que serão enviados por e-mail.

Para maiores informações sobre dúvidas quanto ao FormSUS, acesse ao Manual do Gestor:  
[http://formsus.datasus.gov.br/manual/formsus\\_manual.pdf](http://formsus.datasus.gov.br/manual/formsus_manual.pdf)

## **5. ANEXOS**

### **5.1 QUESTIONÁRIO SOBRE CAPACIDADE INSTITUCIONAL E APOIO À IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA PRESTADO PELOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS**

Este questionário objetiva captar informações, sobre a capacidade institucional e o apoio realizado pela Secretaria Estadual de Saúde e pela Secretaria Estadual de Educação à implementação do Programa Saúde na Escola (PSE) nos municípios.

Está estruturado em quatro blocos temáticos de perguntas que objetivam construir o perfil e identificar instrumentais e métodos dispensados pela Secretaria Estadual de Saúde e pela Secretaria Estadual de Educação para desenvolverem o trabalho de apoio aos municípios com o PSE.

O questionário deve ser respondido, preferencialmente, pelo responsável pelo programa nas respectivas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação, mas também pode ser respondido por outro integrante da equipe do PSE no estado.

O primeiro bloco solicita informações institucionais como nome, telefone e e-mail do respondente. Ressalta-se que os mesmos serão de uso exclusivo do Ministério da Saúde com o objetivo de manter o cadastro atualizado dos responsáveis pelo PSE no estado.

O segundo bloco é composto por questões relativas ao Recursos Humanos e infraestrutura relacionada ao ambiente físico de trabalho e equipamentos disponíveis para o seu desenvolvimento.

O terceiro bloco constará de perguntas sobre as ações de educação permanente ofertadas para os profissionais que atuam no PSE.

O quarto bloco refere-se aos instrumentais, métodos e estratégias desenvolvidas no apoio aos municípios para a implementação do PSE.

Agradecemos o seu compromisso com a educação e a saúde pública. A coordenação do PSE nos Ministérios da Saúde e da Educação comprometem-se em organizar e publicizar informações consolidadas do processo.

## Questionário sobre Capacidade institucional e apoio à implementação do Programa Saúde na Escola prestado pelos estados aos municípios

Este questionário objetiva captar informações, sobre a capacidade institucional e o apoio realizado pela Secretaria Estadual de Saúde e pela Secretaria Estadual de Educação à implementação do Programa Saúde na Escola (PSE) nos municípios.

### \* Preenchimento Obrigatório

**Atenção:** nos campos marcados com 'visível ao público' não devem ser colocados dados de sua intimidade e privacidade.

Clique aqui em caso de dúvidas relativas a este formulário.

#### Bloco I - Dados Institucionais

1) Estado : \*

2) Nome completo do responsável pelo PSE no Estado: \*

3) Telefone institucional (Informe o DDD e o número): \*

4) Telefone celular (Informe o DDD e o número). \*

5) E-mail institucional? \*

6) E-mail alternativo? \*

7) Endereço institucional com CEP? \*

8) Informe em qual dos órgãos abaixo você atua como responsável pelo PSE: \*

- Secretaria Estadual de Saúde  
 Secretaria Estadual de Educação

9) Há quanto tempo está trabalhando no PSE? : \*

- menos de 1 ano  
 de 1 a 3 anos  
 de 4 a 6 anos  
 de 7 a 9 anos  
 10 ou mais anos

10) Exerce alguma função comissionada? : \*

(Observação: por função entende-se o profissional que está no exercício de cargos específicos como coordenador, gerente, secretário ou outro).

- Sim  
 Não

11) Se Sim, qual? \*

12) Qual o seu vínculo empregatício? : \*

- Servidor Público Federal Cedido
- Servidor Público Estadual
- Servidor Público Municipal Cedido
- Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)
- Comissionado
- Outro

13) Qual o seu nível de escolaridade? : \*

- Nível médio completo
- Nível superior incompleto
- Nível superior completo
- Especialização
- Mestrado
- Doutorado

14) Já fez algum curso de formação, aperfeiçoamento ou especialização com temáticas relativas ao PSE? : \*

Por cursos de formação, aperfeiçoamento ou especialização consideram-se cursos na modalidade presencial ou à distância, podendo ser latu ou strictu sensu, em qualquer temática que se aproxime do PSE).

- Sim
- Não

15) Em quais temáticas? : \*

(Neste campo, é possível marcar mais de uma alternativa).

- Gestão
- Apoio institucional
- Promoção da Saúde
- Planejamento de políticas públicas ou programas
- Monitoramento e avaliação
- Elaboração de indicadores
- Inovação em práticas de saúde
- Inovação na gestão pública
- Aedes aegypti
- Práticas corporais
- Álcool, tabaco, crack e outras drogas
- Cultura da paz, cidadania e direitos humanos
- Prevenção de violências e acidentes
- Prevenção ao suicídio
- Saúde bucal/aplicação de flúor
- Situação vacinal
- Alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil
- Saúde auditiva
- Direito sexual e reprodutivo, DST/AIDS
- Saúde ocular
- Sinais de agravos em educandos
- Vigilância em saúde
- Nenhum destes

**Avançar**

Clique aqui em caso de dúvidas relativas a este formulário.

Página 1 de 4

**Bloco II - Capacidade institucional (recursos humanos e estrutura física)**

16) No nível central da Secretaria Estadual de Saúde e da Secretaria Estadual de Educação, contando com você, quantas pessoas prestam apoio técnico aos municípios para o desenvolvimento do PSE? \*

(Observação: Neste campo você deverá informar o quantitativo de pessoas que, contando com você, prestam apoio aos municípios e regionais de saúde ao PSE. Marque apenas uma opção).

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10 ou mais

17) Qual o vínculo empregatício dos profissionais informados na pergunta anterior? : \*

(Neste campo você irá informar o tipo de VÍNCULO EMPREGATÍCIO das pessoas que atuam no APOIO do PSE, nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação. Essa questão é MÚLTIPLA ESCOLHA, ou seja, VOCÊ PODE MARCAR MAIS DE UMA OPÇÃO.)

- Servidor Público Federal Cedido
- Servidor Público Estadual
- Servidor Público Municipal Cedido
- Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)
- Comissionado
- Outro

18) Com relação ao nível de escolaridade dos profissionais da equipe informe os que possuem: \*

(Neste campo você irá informar o NÍVEL DE ESCOLARIDADE das pessoas que atuam no APOIO do PSE, nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação. Essa questão é MÚLTIPLA ESCOLHA, ou seja, VOCÊ PODE MARCAR MAIS DE UMA OPÇÃO).

- Nível médio completo
- Nível superior incompleto
- Nível superior completo
- Especialização
- Mestrado
- Doutorado

19) Existe incentivo à capacitação por parte da Secretaria Estadual de Saúde e de Educação para os profissionais que trabalham com o PSE nos níveis centrais das secretarias, bem como daqueles que atuam nas regionais de saúde e de educação em cada estado? \*

(Entende-se por incentivo à capacitação a destinação de recursos por parte da Secretaria Estadual de Saúde e de Educação para a participação em cursos de graduação, pós-graduação, cursos de atualização, cursos de língua estrangeira, assim como o aumento salarial, decorrente da realização de algumas destas capacitações).

- Sim
- Não

20) A Secretaria Estadual de Saúde e de Educação possui Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV)? : \*

(Entende-se por PCCV, a valorização do profissional mediante incentivos, como a qualificação e a retribuição por nível de escolaridade, contribuindo para melhorar o empenho e o desempenho na prestação dos serviços).

- Sim
- Não

21) A Secretaria Estadual de Saúde e de Educação permite a liberação de horas não trabalhadas destinadas à qualificação dos seus profissionais? : \*

(Observação: Horas não trabalhadas, significa o tempo que o profissional deveria estar em serviço, mas é liberado para capacitação).

- Sim
- Não

22) São realizadas publicações sobre as ações do PSE? : \*

(Observação: Entende-se por publicações: artigos, manuais, instrutivos, notas técnicas e demais instrumentos que são oriundos da produção da equipe ou de setores afins ao PSE).

- Sim
- Não

23) Computador com acesso à internet? \*

- Sim  
 Não

24) Qual a quantidade? \*

3

25) Impressora? \*

- Sim  
 Não

26) Qual a Quantidade? \*

3

27) Telefone fixo? \*

- Sim  
 Não

28) Qual a quantidade? \*

3

29) Telefone para fazer conferência? \*

- Sim  
 Não

30) Qual a quantidade? \*

3

31) Telefone fixo para ligar para celular? \*

- Sim  
 Não

32) Qual a quantidade? \*

3

33) Veículo para realizar visitas aos municípios? \*

- Sim  
 Não

34) Qual a quantidade? \*

3

35) Como você classifica o acesso a este veículo? \*

- Fácil acesso  
 Médio acesso  
 Difícil acesso

36) Sala equipada para realização de videoconferências? \*

- Sim  
 Não

37) Como você classifica o acesso a esta sala? \*

- Fácil acesso  
 Médio acesso  
 Difícil acesso



38) Sala para realização de reuniões? \*

Sim

Não

39) Como você classifica o acesso a esta sala de reuniões? \*

Fácil acesso

Médio acesso

Difícil acesso

40) Material, disponibilizado pelo MS, sobre o PSE? \*

Sim

Não

41) Com relação ao deslocamento com o objetivo de prestar apoio presencial aos municípios nas ações do PSE, informe se recebem diárias para a realização destas viagens. \*

Sim

Não

42) Em que momento você recebe esta diária? \*

Antes da viagem ao município

Quinze dias depois da viagem ao município

Trinta dias ou mais depois da viagem ao município

**Voltar**   **Avançar**    **Interromper**

Clique aqui em caso de dúvidas relativas a este formulário.

Protocolo: 43033.41jp2jbiWd6Y82

Página 2 de 4

Bloco III – Educação Permanente.

43) A Secretaria Estadual de Saúde e de Educação, em 2018, realizaram ação (ões) de Educação Permanente sobre o PSE para os profissionais do nível central (secretarias estaduais), regionais e municípios? : \*

Sim

Não

44) Qual (is) ação (ões) foi (ram) realizadas?

(Neste campo você deve classificar, segundo a escala "MAIS USADO" e "MENOS USADO" as alternativas que as Secretarias de Educação e Saúde, mais realizaram e menos realizaram, respectivamente, para ações e estratégias utilizadas para monitorar do PSE). Marque uma alternativa para a mais usada e outra para a menos usada.

	Mais Usado	Menos Usado
45) Ofertou curso a distância:	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
46) Ofertou cursos por meio de instituições de ensino superior:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
47) Realizou encontros com os municípios :	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
48) Realizou congressos:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
49) Realizou seminários:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
50) Proporcionou a participação de pessoas em eventos afins ao programa (por meio do pagamento de passagem, diárias e inscrições:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

51) Em 2018 foi realizada alguma formação sobre os Sistemas de Informação da Atenção Básica, envolvendo os profissionais que atuam no Programa Saúde na Escola? : \*

SIM

NÃO

52) As Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação fizeram algum curso sobre monitoramento e avaliação que possa ser aplicado ao PSE? : \*

SIM

NÃO

**Voltar**   **Avançar**    **Interromper**

Clique aqui em caso de dúvidas relativas a este formulário.

Protocolo: 43033.41jp2jb1Wd6Y82

Página 3 de 4

#### Bloco IV - Apoio técnico institucional.

O apoio institucional dos estados aos municípios é imprescindível para o avanço na implementação do PSE no Brasil e qualificação da saúde e da educação.

Para garantir uma gestão articulada para o PSE é recomendando a criação de um Grupo de Trabalho Intersetorial (GTI) instituídos nas esferas federal, estadual, do Distrito Federal e municipal (conforme artº. 7, da Portaria Interministerial nº 1.055, de 24 de abril de 2017, que redefine as regras e critérios para adesão ao PSE).

53) As Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação, possuem Grupo de Trabalho Intersetorial (GTI-E)? : \*

Sim

Não

54) Quais atores compõem o GTI-E no seu estado? : \*

Representante da Secretaria de Saúde

Representante da Secretaria de Educação

Representante da Secretaria de Cultura

Representante da Secretaria Assistência Social

Representante da Secretaria de Esporte

Representante da Secretaria de Direitos Humanos

Representante da Secretaria de Igualdade Racial

Nenhum destes

55) O GTI-E qualifica e apoia o GTI - Municipal (GTI-M) quanto ao planejamento e ações do programa? : \*

Sim

Não

56) Em relação ao APOIO da Secretaria Estadual de Saúde e de Educação aos municípios, qual a PRINCIPAL estratégia é adotada para realização dessa atividade? : \*

(Neste campo você deverá informar o que você ou a equipe mais utiliza. Marque apenas uma das opções abaixo).

Reuniões presenciais com visita técnica aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.

Suporte por e-mail aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.

Suporte por videoconferência aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.

Suporte por telefone aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.

Oferta de capacitação/formação presencial para os municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.

Oferta de capacitação/formação a distância para os municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.

Viabilização de espaços de troca de experiências entre os municípios.

Nenhuma destas.

57) **Selecione abaixo a PRINCIPAL dificuldade encontrada para apoiar o PSE, nos municípios, deve-se escolher apenas uma alternativa. : \***  
(Neste campo você deverá informar a PRINCIPAL dificuldade encontrada para apoiar o PSE nos municípios, portanto, escolha apenas UM ITEM para marcar).

- Dificuldade de articulação interna com outras áreas
- Elevada rotatividade de gestores municipais
- Dificuldade de comunicação com pontos focais na Secretaria Municipal de Saúde
- Dificuldade de realizar visitas técnicas
- Dificuldade em sensibilizar a Gestão Estadual
- Não existem dificuldades
- Outras dificuldades

59) **Como você avalia esse apoio? : \***

- ADEQUADO
- REGULAR
- INSUFICIENTE

60) **As Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação realizam ações de monitoramento e avaliação do PSE? : \***

- Sim
- Não

61) **Quais as estratégias utilizadas pelas Secretarias para monitorar e avaliar as ações do PSE nos municípios? : \***

(Neste campo você deverá informar sobre as estratégias utilizadas pela secretaria estadual para MONITORAR as ações do PSE nos municípios. Você poderá escolher mais de uma alternativa).

- Aplicação de formulário
- Solicitação de relatórios periódicos
- Relatório próprio preenchido pelos municípios
- Sistema de informação próprio do Estado
- Solicitação de informações aos municípios via e-mail, contato telefônico etc
- Acompanhamento do E-SUS/SISAB
- Dados da Pesquisa Nacional da Saúde do Escolar (PENSE)

62) **Qual a periodicidade destas ações? : \***

- Semestral
- Anual
- Outro

63) **O Plano Estadual de Saúde e o Plano Estadual de Educação contemplam o PSE? : \***

- Sim
- Não

64) **A Secretaria Estadual de Saúde e a Secretaria Estadual de Educação repassam recursos financeiros para os municípios fomentarem as ações do PSE? : \***

- Sim
- Não

**Voltar**  **Gravar**

**Atenção:** Ao gravar aguarde a tela de confirmação. Somente se aparecer a mensagem de confirmação seus dados terão sido gravados.  
Clique aqui em caso de dúvidas relativas a este formulário.

Protocolo: 43033.41jp2jbiWd6Y82

Página 4 de 4

## 5.2 MANUAL DE APOIO PARA RESPONDER AO QUESTIONÁRIO

### **Bloco I – Informações institucionais.**

Esse campo destina-se à coleta de informações institucionais importantes para atualização do contato do respondente pelo PSE, do banco de dados cadastrais e levantamento do perfil.

1. Estado: (*campo de seleção única - combo*)
2. Nome completo do responsável pelo PSE no Estado: (\*) (*campo texto - até 50 caracteres*)
3. Telefone institucional (Informe o DDD e o número): (\*) (*campo texto – apenas números*)
4. Telefone celular (Informe o DDD e o número): (\*) (*campo texto – apenas números*)
5. E-mail institucional: (\*) (*campo texto - - até 50 caracteres*)
6. E-mail alternativo: (\*) (*campo texto - - até 50 caracteres*)
7. Endereço institucional com CEP: (\*) (*campo texto - até 50 caracteres*)
8. Informe em qual dos órgãos abaixo você atua como responsável pelo PSE? (\*) (*campo de seleção única-radio*)  
 Secretaria Estadual de Saúde  
 Secretaria Estadual de Educação

#### **Perfil do responsável pelo PSE:**

9. Há quanto tempo está trabalhando no PSE? (\*) (*campo seleção única – radio*)  
 menos de 1 ano  
 de 1 a 3 anos  
 de 4 a 6 anos  
 de 7 a 9 anos

**10. Exerce alguma função comissionada? (Campo de seleção única - radio)**

*(Observação: por função entende-se o profissional que está no exercício de cargos específicos como coordenador, gerente, secretário ou outro).*

Sim *(quando selecionar essa alternativa ir para o campo de texto 11)*

Não *(quando selecionar essa alternativa pular para questão 12)*

**11. Qual? (Campo de texto – limite de 50 caracteres)**

**12. Qual o seu vínculo empregatício? (Campo de seleção única - radio)**

Servidor Público Federal Cedido

Servidor Público Estadual

Servidor Público Municipal Cedido

Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)

Comissionado

Outro

**13. Qual o seu nível de escolaridade? (Campo de seleção única - radio)**

Nível médio completo

Nível superior incompleto

Nível superior completo

Especialização

Mestrado

Doutorado

**14. Já fez algum curso de formação, aperfeiçoamento ou especialização com temáticas relativas ao PSE? (Campo de seleção única - radio)**

*(Observação: Por cursos de formação, aperfeiçoamento ou especialização consideram-se cursos na modalidade presencial ou à distância, podendo ser latu ou strictu sensu, em qualquer temática que se aproxime do PSE).*

Sim *(quando selecionar essa alternativa ir para a questão 15)*

Não *(quando selecionar essa alternativa pular para questão 16)*

**15. Em quais temáticas? (*Campo de seleção múltipla - checkbox*)**

*(Neste campo, é possível marcar mais de uma alternativa).*

- Gestão
- Apoio institucional
- Promoção da Saúde
- Planejamento de políticas públicas ou programas
- Monitoramento e avaliação
- Elaboração de indicadores
- Inovação em práticas de saúde
- Inovação na gestão pública
- Aedes aegypti*
- Práticas corporais
- Álcool, tabaco, crack e outras drogas
- Cultura da paz, cidadania e direitos humanos
- Prevenção de violências e acidentes
- Prevenção ao suicídio
- Saúde bucal/aplicação de flúor
- Situação vacinal
- Alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil
- Saúde auditiva
- Direito sexual e reprodutivo, DST/AIDS
- Saúde ocular
- Sinais de agravos em educandos
- Vigilância em saúde
- Nenhum destes

**Bloco II - Capacidade institucional (recursos humanos e estrutura física).**

**16.** No nível central da Secretaria Estadual de Saúde e da Secretaria Estadual de Educação, **contando com você**, quantas pessoas prestam apoio técnico aos municípios para o desenvolvimento do PSE? (*Campo de seleção única - radio*)

(*Observação: Neste campo você deverá informar o quantitativo de pessoas que, contando com você, prestam apoio aos municípios e regionais de saúde ao PSE. Marque apenas uma opção.*)

- 1 (*quando assinalar está alternativa pular para a questão 19*)
- 2 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 3 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 4 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 5 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 6 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 7 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 8 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)
- 9 (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões item 17 e 18*)
- 10 ou mais (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões 17 e 18*)

**17.** Qual o vínculo empregatício dos profissionais informados na pergunta anterior? (*Campo de seleção múltipla - checkbox.*)

(*Neste campo você irá informar o tipo de VÍNCULO EMPREGATÍCIO das pessoas que atuam no APOIO do PSE, nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação. Essa questão é MÚLTIPLA ESCOLHA, ou seja, VOCÊ PODE MARCAR MAIS DE UMA OPÇÃO.*)

- Servidor Público Federal Cedido
- Servidor Público Estadual
- Servidor Público Municipal Cedido
- Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)
- Comissionado
- Outro



**18.** Com relação ao nível de escolaridade dos profissionais da equipe informe os que possuem: **(Campo de seleção múltipla - checkbox.)**

*(Neste campo você irá informar o NÍVEL DE ESCOLARIDADE das pessoas que atuam no APOIO do PSE, nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação. Essa questão é MÚLTIPLA ESCOLHA, ou seja, VOCÊ PODE MARCAR MAIS DE UMA OPÇÃO).*

- Nível médio completo
- Nível superior incompleto
- Nível superior completo
- Especialização
- Mestrado
- Doutorado

**19.** Existe incentivo à capacitação por parte da Secretaria Estadual de Saúde e de Educação para os profissionais que trabalham com o PSE nos níveis centrais das secretarias, bem como daqueles que atuam nas regionais de saúde e de educação em cada estado? **(Campo de seleção única - radio)**

*(Entende-se por incentivo à capacitação a destinação de recursos por parte da Secretaria Estadual de Saúde e de Educação para a participação em cursos de graduação, pós-graduação, cursos de atualização, cursos de língua estrangeira, assim como o aumento salarial, decorrente da realização de algumas destas capacitações).*

- Sim
- Não

**20.** A Secretaria Estadual de Saúde e de Educação possui Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV)? **(Campo de seleção única –radio)**

*(Entende-se por PCCV, a valorização do profissional mediante incentivos, como a qualificação e a retribuição por nível de escolaridade, contribuindo para melhorar o empenho e o desempenho na prestação dos serviços).*

- Sim
- Não

**21.** A Secretaria Estadual de Saúde e de Educação permite a liberação de horas não trabalhadas destinadas à qualificação dos seus profissionais? (*Campo de seleção única - radio*)

(*Observação: Horas não trabalhadas, significa o tempo que o profissional deveria estar em serviço, mas é liberado para capacitação.*)

Sim

Não

**22.** São realizadas publicações sobre as ações do PSE? (*Campo de seleção única - radio*)

(*Observação: Entende-se por publicações: artigos, manuais, instrutivos, notas técnicas e demais instrumentos que são oriundos da produção da equipe ou de setores afins ao PSE.*)

Sim

Não

**Em relação aos equipamentos e à estrutura física existente para desempenhar as ações de implementação e acompanhamento do PSE, responda às questões abaixo com as respectivas quantidades para cada item:**

**23.** Computador com acesso à internet? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para as questões questão 24*)

Não (*quando selecionar essa alternativa pular para as questões 25*)

**24.** Qual a quantidade? (*Campo texto – apenas números*)

**25.** Impressora? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 26*)

Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a questão 27*)

**26.** Qual a Quantidade? (*Campo texto – apenas números*)

**27.** Telefone fixo? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 28*)

Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a questão 29*)

**28.** Qual a quantidade? (*Campo texto – apenas números*)

**29.** Telefone para fazer conferência? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 30*)

Não (*quando seleciona essa alternativa pular para a pergunta 31*)

**30.** Qual a quantidade? (*Campo texto – apenas números*)

**31.** Telefone fixo para ligar para celular? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 32.*)

Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a pergunta 33.*)

**32.** Qual a quantidade? (*Campo texto – apenas números*)

**33.** Veículo para realizar visitas aos municípios? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 34 e 35*)

Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a pergunta 36.*)

**34.** Qual a quantidade? (*Campo texto – apenas números*)

**35.** Como você classifica o acesso a este veículo? (*Campo de seleção única - radio*)

Fácil acesso

Médio acesso

Difícil acesso

**36.** Sala equipada para realização de videoconferências? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 37.*)

Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a pergunta 38.*)

**37.** Como você classifica o acesso a esta sala? (*Campo de seleção única - combo*)

- Fácil acesso
- Médio acesso
- Difícil acesso

**38.** Sala para realização de reuniões? (*Campo de seleção única - radio*)

- Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 39*)
- Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a pergunta 40*)

**39.** Como você classifica o acesso a esta sala de reuniões? (*Campo de seleção única - radio*)

- Fácil acesso
- Médio acesso
- Difícil acesso

**40.** Material, disponibilizado pelo MS, sobre o PSE? (*Campo de seleção única - radio*)

- Sim
- Não

**41.** Com relação ao deslocamento com o objetivo de prestar apoio presencial aos municípios nas ações do PSE, informe se recebem diárias para a realização destas viagens. (*Campo de seleção única - radio*)

- Sim (*quando selecionar essa alternativa ir para a questão 42*)
- Não (*quando selecionar essa alternativa pular para a pergunta 43*)

**42.** Em que momento você recebe esta diária? . (*Campo de seleção única - radio*)

- Antes da viagem ao município
- Quinze dias depois da viagem ao município
- Trinta dias ou mais depois da viagem ao município

### Bloco III – Educação Permanente.

43. A Secretaria Estadual de Saúde e de Educação, em 2018, realizaram ação (ões) de Educação Permanente sobre o PSE para os profissionais do nível central (secretarias estaduais), regionais e municípios? *(Campo de seleção única - radio)*

Sim *(quando selecionar essa alternativa ir para a questão 44)*

Não *(quando selecionar essa alternativa pular para a pergunta 51)*

44. Qual (is) ação (ões) foi (ram) realizadas? *(Campo de seleção única - combo)*

Classifique segundo a escala.

**MAIS USADO**

**MENOS USADO**

*(Neste campo você deve classificar, segundo a escala “MAIS USADO” e “MENOS USADO” as alternativa que as Secretarias de Educação e Saúde, mais realizaram e menos realizaram, respectivamente, para ações e estratégias utilizadas para monitorar do PSE). Marque uma alternativa para a mais usada e outra para a menos usada.*

45.  Ofertou curso a distância

46.  Ofertou cursos por meio de instituições de ensino superior

47.  Realizou encontros com os municípios

48.  Realizou congressos

49.  Realizou seminários

50.  Proporcionou a participação de pessoas em eventos afins ao programa (por meio do pagamento de passagem, diárias e inscrições)

51. Em 2018 foi realizada alguma formação sobre os Sistemas de Informação da Atenção Básica, envolvendo os profissionais que atuam no Programa Saúde na Escola? *(Campo de seleção única – radio)*

*(Neste campo você deve informar se foi realizada, em 2018, alguma formação voltada à melhoria da qualidade dos registros de dados nos Sistemas da Atenção Básica, envolvendo os profissionais que atuam no Programa Saúde na Escola).*

SIM

NÃO

52. As Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação fizeram algum curso sobre **monitoramento** e **avaliação** que possa ser aplicado ao do PSE? *(Campo de seleção única - radio)*

SIM

NÃO

#### **Bloco IV - Apoio técnico institucional.**

O apoio institucional dos estados aos municípios é imprescindível para o avanço na implementação do PSE no Brasil e qualificação da saúde e da educação.

Para garantir uma gestão articulada para o PSE é recomendando a criação de um Grupo de Trabalho Intersetorial (GTI) instituídos nas esferas federal, estadual, do Distrito Federal e municipal (conforme artº. 7, da Portaria Interministerial nº 1.055, de 24 de abril de 2017, que redefine as regras e critérios para adesão ao PSE).

**53.** As Secretarias Estaduais, possuem Grupo de Trabalho Intersetorial (GTI-E)? (***Campo de seleção única - radio***)

Sim

Não

**54.** Quais atores compõem o GTI-E no seu estado? (***Campo de seleção múltipla – checkbox***).

Representante da Secretaria de Saúde

Representante da Secretaria de Educação

Representante da Secretaria de Cultura

Representante da Secretaria Assistência Social

Representante da Secretaria de Esporte

Representante da Secretaria de Direitos Humanos

Representante da Secretaria de Igualdade Racial

Nenhum destes

**55.** O GTI-E qualifica e apoia os GTI - Municipal (GTI-M) quanto ao planejamento e ações do programa? (***Campo de seleção única - radio***)

Sim

Não

**56.** Em relação ao APOIO da Secretaria Estadual de Saúde e de Educação aos municípios, qual a **PRINCIPAL** estratégia é adotada para realização dessa atividade? (*Campo de seleção única - radio*)

*(Neste campo você deverá informar o que você ou a equipe mais utiliza. Marque apenas uma das opções abaixo).*

- Reuniões presenciais com visita técnica aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.
- Suporte por e-mail aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.
- Suporte por videoconferência aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.
- Suporte por telefone aos municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.
- Oferta de capacitação/formação presencial para os municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.
- Oferta de capacitação/formação a distância para os municípios, regionais de saúde, gerências/diretorias de educação.
- Viabilização de espaços de troca de experiências entre os municípios.
- Nenhuma destas.

**57.** Selecione abaixo a **PRINCIPAL** dificuldade encontrada para apoiar o PSE, nos municípios, deve-se escolher apenas uma alternativa. (*Campo de seleção única - radio*)

*(Neste campo você deverá informar a PRINCIPAL dificuldade encontrada para apoiar o PSE nos municípios, portanto, escolha apenas UM ITEM para marcar).*

- Dificuldade de articulação interna com outras áreas
- Elevada rotatividade de gestores municipais
- Dificuldade de comunicação com pontos focais na Secretaria Municipal de Saúde
- Dificuldade de realizar visitas técnicas
- Dificuldade em sensibilizar a Gestão Estadual
- Não existem dificuldades
- Outras dificuldades

**58.** Quais? (*Campo texto - até 50 caracteres*)

**59.** Como você avalia esse apoio? (*Campo de seleção única - radio*)

**ADEQUADO:** quando as Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação mantêm um **diálogo constante** com o grupo de referência nos municípios e regionais, fazendo contribuições, apresentando propostas efetivas e realizando a oferta de capacitações/formações.

**REGULAR:** quando as Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação se empenham nas articulações com os municípios e regionais para solução de dúvidas, mesmo que **nem sempre sejam efetivas**, apresentando propostas para qualificar a implementação do programa, mesmo que **com dificuldade** para ofertar capacitações/formações.

**INSUFICIENTE:** quando as Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação **não conseguem** (por diversos motivos) atender às demandas dos municípios e regionais, nem sempre conseguindo manter uma agenda constante de reuniões, de oferta de capacitações/formações.

**60.** As Secretarias Estaduais de Saúde e de Educação realizam ações de monitoramento e avaliação do PSE? (*Campo de seleção única - radio*)

Sim (*quando selecionar esta opção ir para a questão 61 e 62*)

Não (*quando assinalada pular para a pergunta 63*)

**61.** Quais as estratégias utilizadas pelas Secretarias para monitorar e avaliar as ações do PSE nos municípios? (*Campo de seleção múltipla – checkbox*)

*(Neste campo você deverá informar sobre as estratégias utilizadas pela secretaria estadual para MONITORAR as ações do PSE nos municípios. Você poderá escolher mais de uma alternativa).*

Aplicação de formulário

Solicitação de relatórios periódicos

Relatório próprio preenchido pelos municípios

Sistema de informação próprio do Estado

Solicitação de informações aos municípios via e-mail, contato telefônico etc

Acompanhamento do E-SUS/SISAB

Dados da Pesquisa Nacional da Saúde do Escolar (PENSE)



**62.** Qual a periodicidade destas ações? (*Campo de seleção única - radio*)

*(Neste campo, as Secretarias Estaduais deverão informar qual a periodicidade do monitoramento das ações do PSE nos municípios e regionais de saúde e de educação).*

- Semestral
- Anual
- Outro

**63.** O Plano Estadual de Saúde e o Plano Estadual de Educação contemplam o PSE?

*(Campo de seleção única - radio)*

*(Neste campo você tem a opção se o Plano Estadual em vigência contempla o PSE, caso contemple, a opção é SIM, caso não contemple, a opção é NÃO).*

- Sim
- Não

**64.** A Secretaria Estadual de Saúde e a Secretaria Estadual de Educação repassa recursos financeiros para os municípios fomentarem as ações do PSE?

*(Campo de seleção única - radio)*

*(Neste campo, você deverá informar sobre RECURSOS FINANCEIROS. Caso as secretarias façam o repasse de RECURSOS FINANCEIROS para os municípios e regionais desenvolverem o PSE, marque SIM, caso não faça o repasse de RECURSOS FINANCEIROS, marque NÃO).*

- Sim
- Não

## 6. REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 6.286, de 5 de dezembro de 2007. Institui o Programa Saúde na Escola - PSE, e dá outras providências [internet]. [acesso em 02 out 2018]. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_Ato2007-2010/2007/Decreto/D6286.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2007/Decreto/D6286.htm)

CASANOVA AO, TEIXEIRA MB, MONTENEGRO E. O apoio institucional como pilar na cogestão da atenção primária à saúde: a experiência do Programa TEIAS - Escola Manguinhos no Rio de Janeiro, Brasil. Revista Ciência e Saúde Coletiva [internet]. 2014; 19(11): 4417- 26 [acesso em 08 out 2018]. Disponível em: [http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1413-81232014001104417&lng=en&nrm=iso&tlng=pt](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1413-81232014001104417&lng=en&nrm=iso&tlng=pt)

FERNANDES FS. Capacidade institucional: uma revisão de conceitos e programas federais de governo para o fortalecimento da administração pública. Cad. EBAPE.BR [internet]. 2016; 14(3): 695-704 [acesso em 08 out 2018]. Disponível em: <http://www.scielo.br/pdf/cebape/v14n3/1679-3951-cebape-14-03-00695.pdf>

MINISTÉRIO DA SAÚDE (BR), Secretaria de Assistência à Saúde, Departamento de Atenção Básica. Caderno do gestor do PSE [internet]. Brasília (DF); 2015. [acesso em 11 out 2018]. Disponível em: [http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/caderno\\_gestor\\_pse.pdf](http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/caderno_gestor_pse.pdf)

\_\_\_\_\_. Manual de adesão ao programa saúde na escola [internet]. Brasília (DF); 2015. [acesso em 11 out 2018]. Disponível em: [http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/documentos/manual\\_adesao\\_pse\\_2017.pdf](http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/documentos/manual_adesao_pse_2017.pdf)

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO; MINISTÉRIO DA SAÚDE. Portaria interministerial nº 1.055, de 25 de abril de 2017. Redefine as regras e os critérios para adesão ao Programa Saúde na Escola - PSE por estados, Distrito Federal e municípios e dispõe sobre o respectivo incentivo financeiro para custeio de ações [internet]. 2017. [acesso em 30 set 2018]. Disponível em: [http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2017/pri1055\\_26\\_04\\_2017.html](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2017/pri1055_26_04_2017.html)

DATASUS. FormSUS - Manual do Gestor [internet]. 2016. [acesso em 18 out 2018] Disponível em: [http://formsus.datasus.gov.br/manual/formsus\\_manual.pdf](http://formsus.datasus.gov.br/manual/formsus_manual.pdf)